

Утвержден приказом
Департамента здравоохранения
Ивановской области
от 24.10.2011 № 167



Согласован распоряжением
Департамента управления
имуществом Ивановской области
от 17.11.11 № 831



УСТАВ

ОБЛАСТНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«ДОМ РЕБЕНКА СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЙ»

Копия изготовлена в устава юридического лица ОГРН											
10	3	3	7	0	0	0	5	2	6	7	1
представленного при внесении в ЕГРЮЛ записи											
30 ноября 2011 года за ГР:											
2	1	1	3	7	0	2	3	2	7	8	1

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Областное казенное учреждение здравоохранения «Дом ребенка специализированный» в г. Иваново (именуемое в дальнейшем «Казенное учреждение») создано в соответствии с распоряжением Администрации Ивановской области от 21.12.2005г. № 162- ра, распоряжением Правительства Ивановской области от 25.05.2011 № 162-рп «Об изменении типа существующих государственных учреждений Ивановской области, подведомственных Департаменту здравоохранения Ивановской области», постановлением Правительства Ивановской области от 12.10.2011 № 1-п «О порядке принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации государственных учреждений Ивановской области, а также учреждения уставов государственных учреждений Ивановской области и внесения в них изменений» и Приказом № 160 Управления здравоохранения Ивановской области от 22.12.2005г.

1.2. Наименование Казенного учреждения:

Полное - Областное казенное учреждение здравоохранения «Дом ребенка специализированный»,

сокращенное:

ОКУЗ «Дом ребенка специализированный».

1.3. Казенное учреждение является некоммерческой организацией, собственником имущества которой является Ивановская область.

1.4. Функции учредителя Казенного учреждения от имени Ивановской области осуществляет Департамент здравоохранения Ивановской области (далее – Уполномоченный орган).

Полномочия собственника имущества Учреждения от имени Ивановской области осуществляет Департамент управления имуществом Ивановской области (далее – Департамент).

1.5. Местонахождения Казенного учреждения:

153040, г. Иваново, ул. Любимова, д. 11

1.6. Казенное учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого учреждения несет собственник его имущества.

1.7. Казенное учреждение может от своего имени приобретать гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным настоящим уставом, и нести обязанности, выступать в судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Финансовое обеспечение деятельности Казенного учреждения осуществляется за счет средств областного бюджета на основании бюджетной сметы.

Порядок зачисления и использования Казенным учреждением средств от приносящей доход деятельности устанавливается законодательством Российской Федерации и Ивановской области.

1.9. Казенное учреждение имеет бланки, печать со своим наименованием, зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие средства индивидуализации.

1.10. Казенное учреждение считается созданным со дня внесения в установленном порядке соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.11. Казенное учреждение не имеет филиалов и представительств.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

2.1. Казенное учреждение относится к учреждениям здравоохранения охраны материнства и детства с круглосуточным пребыванием детей и предназначено для лечения, ухода и присмотра за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей в возрасте до 4 лет.

2.2. Целью создания Казенного учреждения является оказание медицинской, педагогической и социальной помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей.

Казенное учреждение предназначено для детей:

- с органическим поражением ЦНС и нарушением психики;
- с органическим поражением ЦНС, в том числе с детскими церебральными параличами, без нарушения психики;
- с нарушениями функции опорно-двигательного аппарата и другими дефектами физического развития без нарушения психики;
- с нарушениями слуха и речи (глухонемых, оглохших, слабослышащих);
- с нарушениями речи (заикающихся, с алалией и другими нарушениями речи);
- с нарушениями зрения (слепых, слабовидящих);
- ВИЧ-инфицированных.

2.3. Предметом деятельности Казенного учреждения является содержание детей от рождения до четырех лет, обеспечение их медицинской помощью, в том числе восстановительным лечением, а также комплексной медико-психолого-педагогической реабилитацией с использованием современных технологий.

2.3.1. Медицинская деятельность Казенного учреждения не связана с оборотом наркотических средств, а так же их прекурсоров и психотропных веществ.

2.4. Основными задачами и функциями Казенного учреждения являются:

- разработка и осуществление мероприятий, направленных на повышение качества медицинского и педагогического обслуживания детей;
- организация планово-финансовой и хозяйственной деятельности, укрепление и развитие материально-технической базы;
- разработка, организация и осуществление мер по рациональному использованию, повышению профессиональной подготовки и воспитанию кадров;
- организация, руководство и контроль за постановкой и достоверностью статистического учета и отчетности в Учреждении;
- выполнение мероприятий по вопросам гражданской обороны и подготовки Учреждения к работе в чрезвычайных ситуациях.

2.5. Для достижения своих целей, задач и функций Казенное учреждение выполняет следующие виды деятельности:

- медицинскую;
- педагогическую.

2.6. Казенное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом. Заниматься медицинской деятельностью Казенное учреждение может на основании выданной лицензии.

2.7. В Казенное учреждение принимаются:

- дети-сироты;
- дети одиноких матерей (отцов), написавших заявление в органы опеки о временном, на срок не более одного года, помещении их в Казенное учреждение;
- подкинутые дети;
- дети родителей, лишенных родительских прав, или в случае вынесения судебными органами решения об отобрании у них ребенка;
- дети родителей, признанных в установленном порядке недееспособными;
- дети, родители которых признаны в судебном порядке безвестно отсутствующими;
- дети, оставленные родителями в лечебных учреждениях;
- дети одного или двух родителей, не имеющих возможности их воспитывать (по состоянию здоровья, в связи с длительным отъездом, отбыванием наказания, нахождением под стражей в период следствия).

2.7. Дети принимаются в Казенное учреждение из родильных домов, соматических отделений больниц, семей и т. д. на основании путевки Уполномоченного органа в соответствии с нормативно – правовым актом Министерства здравоохранения и социального развития РФ, регулирующего отношения по приему таких детей в дома ребенка.

2.8. Помещения Казенного учреждения, твердый и мягкий инвентарь, игрушки, медицинское и хозяйственное оборудование должны отвечать санитарно-гигиеническим, медицинским и педагогическим требованиям, соответствовать утвержденным нормам.

2.9. Штаты медицинского, педагогического, административно-хозяйственного персонала Казенного учреждения устанавливаются на основании штатных нормативов.

2.10. Педагогическая и лечебно-оздоровительная работа с детьми проводится медицинским и педагогическим персоналом в соответствии с утвержденными программами и инструкциями.

2.11. Для оказания помощи в деятельности Казенного учреждения может быть создан попечительский совет, порядок выборов и компетенция которого определяется Положением, утвержденным учредителем, одним из направлений деятельности которого является привлечение территориальных общественных объединений, организаций, фондов к решению проблем детей – инвалидов, проживающих в Казенном учреждении.

2.12. Право Казенного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется

разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и др.), возникает у Казенного учреждения со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.

3.1. Для выполнения уставных целей Казенное учреждение имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

- создавать филиалы, представительства;
- утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;
- заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Казенного учреждения.

3.2. Казенное учреждение обязано:

- вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;
- обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Казенным учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению.

3.3. Казенное учреждение осуществляет иные права и несет иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ивановской области.

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.

4.1. Казенное учреждение возглавляет руководитель (главный врач), далее именуемый Руководителем, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее Уполномоченным органом в установленном законодательством Российской Федерации и Ивановской области порядке.

Права и обязанности Руководителя, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с Уполномоченным органом на срок до 5 лет.

4.2. Руководитель действует от имени Казенного учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Руководитель действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ивановской области, настоящим уставом и заключенным с ним трудовым договором.

4.3. Руководитель в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ивановской области осуществляет следующие полномочия:

- издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками;
- осуществляет прием и увольнение работников Казенного учреждения, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;
- несет ответственность за уровень квалификации работников Казенного учреждения;
- вносит предложения в Уполномоченный орган о структуре и штатном расписании Казенного учреждения;
- обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащих Казенному учреждению.

4.4. Руководитель в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации наделен правом защиты интересов детей-воспитанников Казенного учреждения, в том числе их имущественных интересов.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ,

5.1. Имущество Казенного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления распоряжением Департамента.

Имущество, закрепленное за Казенным учреждением, является собственностью Ивановской области.

5.2. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за Казенным учреждением, возникает у Казенного учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

Казенное учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и порядке, предусмотренных законом.

5.3. Имущество и средства Казенного учреждения отражаются на его балансе и используются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ивановской области.

5.4. Источниками формирования имущества, в том числе финансовых средств Казенного учреждения являются:

- имущество, закрепленное в установленном порядке в оперативное управление;

- средства областного бюджета;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации и Ивановской области.

5.5 Казенное учреждение владеет, пользуется имуществом, принадлежащим ему на праве оперативного управления в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Департамента.

Казенное учреждение вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом (в том числе путем передачи в аренду) лишь с согласия Департамента.

5.6. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Казенного учреждения, а также имущество, приобретенное Казенным учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Казенного учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

5.7. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Казенного учреждения по решению Департамента.

5.8. Казенное учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность и несет бремя расходов на его содержание.

5.9. Казенное учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

5.10. Земельный участок, необходимый для выполнения Казенным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с земельным законодательством.

5.11. Права Казенного учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

5.12. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Казенным учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Департамент в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ивановской области.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.

6.1. Реорганизация и ликвидация Казенного учреждения осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации и Ивановской области порядке.

6.2. Решение о реорганизации и ликвидации Казенного учреждения принимает Правительство Ивановской области.

Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Казенного учреждения к его правопреемнику в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Казенное учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Казенного учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Казенное учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

6.4. Ликвидация Казенного учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Казенного учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Казенного учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их Уполномоченному органу для утверждения и осуществляет иные действия по ликвидации Казенного учреждения в соответствии с законодательством.

6.5. Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Казенного учреждения осуществляется Департаментом в установленном законодательством порядке.

6.6. Ликвидация Казенного учреждения считается завершенной, а Казенное учреждение прекратившим существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.7. При ликвидации и реорганизации Казенного учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.8. При реорганизации и ликвидации Казенного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в государственный архив.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

7.1. Внесение изменений в устав, утверждение устава Казенного учреждения в новой редакции осуществляется в порядке, установленном законодательством Ивановской области.

Все изменения и дополнения к настоящему уставу утверждаются Уполномоченным органом, согласовываются Департаментом и подлежат государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

